

**Zapytanie ofertowe Prudnickiego Ośrodka Kultury i Biblioteki Publicznej w Prudniku
z dnia 14.05.2021r.**

Wykonanie stron WWW dla Prudnickiego Ośrodka Kultury i Biblioteki Publicznej w Prudniku oraz kina Diana wraz z systemami CMS oraz przeniesieniem treści

Zamawiający

Prudnicki Ośrodek Kultury i Biblioteki Prudnickiej w Prudniku
48-200 Prudnik, ul. Kościuszki 1a
NIP: 7551931005

I. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie o wartości szacunkowej poniżej 130 000,00 złotych netto realizowane zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r, r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamówienie obejmuje:

- 1) wykonanie stron WWW instytucji POKiBP oraz kina Diana wraz z systemami CMS;
- 2) wdrożenie stron na serwerach / hostingach zlecniodawcy;
- 3) przeniesienie treści z istniejących stron instytucji na nowe;
- 4) szkolenie dla pracowników Zamawiającego dotyczące obsługi aplikacji
- zgodnie z załącznikiem nr 1 tj. opisem przedmiotu zamówienia.

2. Wszystkie składowe przedmiotu zamówienia muszą być wolne od wad fizycznych i prawnych, tj. nieobciążone prawami osób trzecich oraz być wykonane przy użyciu wyłącznie legalnych narzędzi, w tym oprogramowania.

3. Wymagania dotyczące etapu składania ofert:

wykonawca powinien przedstawić wraz ze złożeniem oferty pisemny dokument (referencje) potwierdzające realizację minimum trzech stron WWW wykorzystujących system CMS – nie wcześniejszej niż 3 lata przed datą ogłoszenia niniejszego zapytania ofertowego.

III. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do pięciu miesięcy od wyłonienia Wykonawcy**

IV. Kryterium oceny ofert oraz sposób obliczenia ceny oferty

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów

Kryteria wyboru i sposób oceny ofert	Waga
Kryterium 1 – Cena Pod uwagę brana będzie cena brutto za realizację zamówienia. Zamawiający określi liczbę punktów uzyskaną w w/w kryterium wg następującego wzoru cena najniższa / cena badanej oferty *60 pkt.	50%
Kryterium 2 - Wartość estetyczna projektu Każdy z członków zespołu oceniającego może przyznać dla każdej oferty maksymalnie 30 pkt, na które składa się: jakość edytorska i graficzna (layout, dobór kroju pisma, układ typograficzny itd.). Zamawiający określi liczbę punktów uzyskaną w w/w kryterium wg następującego wzoru Liczba punktów badanej oferty w kryterium wartość estetyczna/Najwyższa liczba punktów w kryterium wartość estetyczna spośród rozpatrywanych ofert *40 pkt.	30%
Kryterium 2 – Doświadczenie Za każdą wykazaną przez Wykonawcę wg pkt. II ppkt. 3 niniejszego zapytania ofertowego, realizację: 1) strony WWW instytucji/firmy wraz systemem CMS do zarządzania treścią strony; Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać każda oferta na ww. zasadach to 50 pkt. Zamawiający określi liczbę punktów uzyskaną w w/w kryterium wg następującego wzoru: Liczba punktów badanej oferty w kryterium Doświadczenie / Najwyższa liczba punktów w kryterium Doświadczenie spośród rozpatrywanych ofert *40 pkt.	20%

2. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrągleń.

3. Wybór najkorzystniejszej oferty – jak również punktacja odbywa się na posiedzeniu komisji oceniającej oferty składającej się z pracowników lub współpracowników Zamawiającego.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. W przypadku stwierdzenia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych bądź innych oczywistych omyłek polegających na niezgodności ofert z przedmiotem zapytania ofertowego Zamawiający poprawi te pomyłki w treści złożonych ofert i niezwłocznie drogą elektroniczną email lub faks poinformuje o nich Wykonawców w celu wyrażenia przez nich zgody na dokonaną zmianę oferty. W przypadku gdy Wykonawca w wyznaczonym terminie nie wyrazi zgody na dokonaną poprawę oferty przez Zamawiającego jego oferta może zostać odrzucona.
6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, będącą sumą podanych wyżej kryteriów oceny ofert.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza, w szczególności gdy cena oferowana przekroczy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

V. Oferta powinna zawierać

1. Wartość netto i brutto za całość zamówienia.
2. W cenie zaoferowanej za wykonanie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie przewidywane koszty związane z realizacją zamówienia plus podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert oraz wszystkie koszty wynikające z zapisów niniejszego zapytania, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa.
3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.
4. Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres trwania umowy i nie będą podlegały zwiększeniu.
5. Faktura przelewowa na podstawie, której Zamawiający dokona wypłaty wynagrodzenia musi przewidywać termin płatności wynoszący przynajmniej 30 dni.
6. Nie dopuszcza się ofert wariantowych ani częściowych.
7. Podpisane oświadczenie o przetwarzaniu danych (załącznik 2)

VI. Miejsce realizacji zamówienia w tym szkoleń i wsparcia technicznego

Prudnicki Ośrodek Kultury i Biblioteki Prudnickiej w Prudniku
48-200 Prudnik, ul. Kościuszki 1a

VII. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami

Sekretariat tel. 77 436 33 96 wew. 22. email: sekretariat@pok-prudnik.pl

Marcin Kujawa email: m.kujawa@pok-prudnik.pl

Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną za pomocą poczty na adres sekretariat@pok-prudnik.pl lub osobiście w biurze Prudnickiego Ośrodka Kultury i Biblioteki Publicznej w Prudniku, do dnia 18.06.2021r., do godz. 15:00. W każdym przypadku oferta powinna być opatrzona podpisem lub podpisami osób umocowanych do reprezentacji wykonawcy.

Uwagi

- Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Treść ofert musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
- Złożenie oferty niezgodnej z obowiązującym prawem lub zapytaniem ofertowym, spowoduje odrzucenie oferty.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełni warunki określone przez Zamawiającego oraz uzyska największą liczbę punktów.
- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informacja zostanie przesłana do wybranego Wykonawcy.
- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu, w tym przygotowania ani złożenia oferty.
- Od decyzji Zamawiającego dotyczących postępowania lub rozstrzygnięcia zapytania ofertowego nie przysługują środki odwoławcze.
- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie z dowolnej przyczyny.
- Zamawiający niezwłocznie - najpóźniej w następnym dniu roboczym - potwierdzi każdemu Wykonawcy, że jego oferta złożona w formie mailowej dotarła do Zamawiającego, także w formie mailowej. Brak potwierdzenia Zamawiającego faktu złożenia oferty jak w zdaniu poprzednim, obliguje Wykonawcę do zweryfikowania u Zamawiającego faktu dotarcia tej oferty do Zamawiającego, a to jeszcze przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku zaniechania przez Wykonawcę działań jak w zdaniu poprzednim, Wykonawca nie może powoływać się względem Zamawiającego na fakt złożenia oferty, która nie dotarła do Zamawiającego.
- Klauzula informacyjna RODO Zamawiającego stanowi załącznik do niniejszego zapytania.

DYREKTOR
Prudnickiego Ośrodka Kultury
i Biblioteki Publicznej w Prudniku
[Podpis]
dr Sylwia Gawłowska